



PEMERINTAH KOTA SURABAYA
**DINAS KESEHATAN KOTA
SURABAYA**

Jl. Jemursari 197 , Kec. Wonocolo, Kel. Sidosermo, Kota Surabaya
Telepon 031-8439372
Laman dinkes.surabaya.go.id, Pos-el: dinkes@surabaya.go.id

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KESEHATAN KOTA SURABAYA KOTA SURABAYA
NOMOR : 000.8.3.2/1351/436.7.2/2026**

TENTANG

STANDAR PELAYANAN PUSKESMAS SIDOTOPO WETAN

KEPALA DINAS KESEHATAN KOTA SURABAYA KOTA SURABAYA

Menimbang :

- a. bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik, dan guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggara pelayanan publik wajib menetapkan standar pelayanan;
- b. bahwa untuk memberikan acuan dalam penilaian ukuran kinerja dan kualitas penyelenggaraan pelayanan dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan standar pelayanan Puskesmas Sidotopo Wetan dengan Keputusan Kepala DINAS KESEHATAN KOTA SURABAYA

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012, tentang Pelaksanaan Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014, tentang Pedoman Standar Pelayanan;
4. Peraturan Daerah Kota Surabaya Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU :

Standar Pelayanan

Lampiran 1

Nomor : 000.8.3.2/1351/436.7.2/2026
Tanggal : 28 Januari 2026

STANDAR PELAYANAN (SP)
PELAYANAN PEMERIKSAAN UMUM

NO	KOMPONEN	URAIAN																								
PENYAMPAIAN LAYANAN																										
1	Persyaratan	1.Nomer Antrian Pada Poli Umum yang diambil dari antrean online (ehealth.surabaya.go.id/pendaftaran) 2.Membawa KK / KTP dan Kartu BPJS (Sesuai Lokasi Faskes) untuk pasien pertama kali berkunjung ke puskesmas guna memvalidasi data di SIMPUS. 3.Membawa Kartu Rujukan yang lama apabila ingin memperpanjang Rujukan. 4.Membawa Surat keterangan dari Dokter yang menjelaskan diagnosa pasien dirujuk (apabila pasiennya tidak memungkinkan untuk pergi ke Puskesmas).																								
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	1. Pasien melakukan pendaftaran antrian online melalui ehealth.surabaya.go.id 2. Pasien dapat melakukan cek kehadiran kembali sesuai tanggal dan dibutuhkan melalui tracking system di ehealth.surabaya.go.id pada menu rekam menggunakan NIK 3. Pasien Membawa bukti sudah mengambil nomer antrian ke Poli Umum (berupa foto e-kios / capture dari HP). 4. Pasien menunggu di ruang tunggu Pelayanan Umum. 5. Pasien menuju ke meja Triase untuk di cek tanda - tanda vital dan dikonfirmasi oleh Perawat Pelayanan Umum. 6. Pasien Menuju ke Dokter Umum untuk diperiksa fisik dan keluhan yang dirasakan 7. Dokter membuatkan resep obat setelah melakukan pemeriksaan dan mengarahkan untuk ke ruang Pelayanan Farmasi untuk mengambil obat. 8. Jika pasien memerlukan Pelayanan Laboratorium, dokter akan mengarahkan ke ruang Pelayanan Laboratorium. 9. Apabila dokter menginformasikan bahwa pasien mendapat rujukan, maka dokter memberikan print rujukan kepada pasien. 10. Setelah pasien sudah mendapatkan obat / rujukan bisa pulang.																								
3	Jangka Waktu Pelayanan	30 Menit																								
4	Biaya	<table><tr><th>NO</th><th>JENIS PELAYANAN</th><th>TARIF (Rp)</th></tr><tr><td>1</td><td>Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Dasar</td><td>20.000</td></tr><tr><td>2</td><td>Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Dasar Kunjungan Sore</td><td>25.000</td></tr><tr><td>3</td><td>Pelayanan Gawat Darurat di UGD</td><td>20.000</td></tr><tr><td>4</td><td>Perawatan Luka :</td><td></td></tr><tr><td></td><td>a. Rawat Luka Ringan (Kecil < 5 cm)</td><td>20.000</td></tr><tr><td></td><td>b. Rawat Luka Sedang (5 - 10 cm)</td><td>25.000</td></tr><tr><td></td><td>b. Rawat Luka Berat (> 10 cm)</td><td>30.000</td></</tr></table>	NO	JENIS PELAYANAN	TARIF (Rp)	1	Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Dasar	20.000	2	Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Dasar Kunjungan Sore	25.000	3	Pelayanan Gawat Darurat di UGD	20.000	4	Perawatan Luka :			a. Rawat Luka Ringan (Kecil < 5 cm)	20.000		b. Rawat Luka Sedang (5 - 10 cm)	25.000		b. Rawat Luka Berat (> 10 cm)	30.000
NO	JENIS PELAYANAN	TARIF (Rp)																								
1	Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Dasar	20.000																								
2	Pelayanan Pemeriksaan dan Pengobatan Dasar Kunjungan Sore	25.000																								
3	Pelayanan Gawat Darurat di UGD	20.000																								
4	Perawatan Luka :																									
	a. Rawat Luka Ringan (Kecil < 5 cm)	20.000																								
	b. Rawat Luka Sedang (5 - 10 cm)	25.000																								
	b. Rawat Luka Berat (> 10 cm)	30.000																								

NO	KOMPONEN	URAIAN		
		9	Ekstraksi Kuku	40.
		10	Stump plasty	30.
		11	Ekstirpasi Mata Ikan (Excisi clavus)	70.
		12	Heacting :	
			a. 1 - 3 per luka	28.
			b. Lebih dari 4 per luka	40.
			c. Angkat / lepas jahitan	20.
		13	Ekstirpasi Lipoma	85.
		14	Bulektomi	100.
		15	Pasang Naso Gastric Tube (NGT)	25.
		16	Jahit 1 Telinga dawir	50.
		17	Kateter :	
			a. Pasang kateter / Dower kateter	20.
			b. Lepas kateter	20.
		18	Pemasangan Infus	30.
			Ganti cairan infus	20.
		19	Injeksi Intra Vena	20.
		20	Injeksi Intramuscular (IM) / Subcutaneous (SC) / Intra Cutaneus (IC)	20.
		21	Pelayanan Terapi Oksigen :	
			a. Pemakaian 1 Jam I	30.
			b. Pemakaian per jam berikutnya	5.
		22	Surat Keterangan :	
			a. Sehat	20.
			b. Kelahiran	20.
			c. Visum hidup	20.

NO	KOMPONEN	URAIAN		
		25	Pelayanan Kesehatan THT	
			a. Ekstraksi serumen	25.
			b. Ekstraksi benda asing THT	40.
		26	ECG	25.
		27	Home Care	25.
		28	Skin Test	30.
		29	Pengambilan Sample Darah	20.
		30	Bandaging / Pemasangan Bandage	20.
		31	Pelepasan / Pemasangan Drain	25.
5	Produk Pelayanan	1. Tatalaksana Penyakit Umum Dewasa (UKP dasar) 2. Pelayanan Rawat Inap (bila tersedia)		
6	Penanganan, Pengaduan, Saran dan Masukan	Nomor Telepon Puskesmas : 031-3767737 Nomor Pengaduan : 08563004088 Email : pkmsidotopowetan@gmail.com Sosial Media Instagram : Puskesmas Sidotopo Wetan Aplikasi WargaKu		
PENGELOLAAN PELAYANAN				
1	Dasar Hukum	1. Peraturan Menteri Kesehatan Nomer 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Mas 2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 76 Tahun 2013 Tentang Pengelo Pelayanan Publik 3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Rencan Jangka Menengah Nasional 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2012 Tentang Pelayana 5. Undang - undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelaya		
2	Sarana dan prasarana, dan/atau fasilitas	Sarana : 1. Komputer 2. Printer 3. Jaringan Internet 4. ECG 5. Snellen Chart 6. Set Emergency 7. Otoscope Prasarana : 1. Ruang pelayanan umum / Ruang tunggu 2. Parkir		
3	Kompetensi Pelaksana	1. Dapat berkomunikasi dengan baik, baik secara lisan maupun tulisan; 2. Berorientasi pada pelayanan; 3. Mampu mengoperasikan komputer dan aplikasinya; 4. Mampu menganalisa kebenaran data; 5. Disiplin; 6. Bert		

NO	KOMPONEN	URAIAN
4	Pengawasan Internal	1. Pengawasan dilakukan oleh atasan langsung dengan penuh tanggung jawab; 2. Dilaksanakan secara kontinyu dan konsisten
5	Jumlah Pelaksana	5 Orang Dokter Umum 8 Orang Perawat Umum
6	Jaminan Pelayanan	Pelayanan dapat cepat, tepat dan solutif apabila persyaratan lengkap dan dapat dipertanggungjawabkan
7	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	Berusaha semaksimal mungkin untuk melaksanakan pelayanan sesuai dengan s pelayanan
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Dilakukan evaluasi bagi para petugas pelayanan untuk meningkatkan standar mutu dengan memberikan kuisioner kepuasan pelayanan pada para pemohon.

Ditetapkan di Surabaya
Pada tanggal 28 Januari 2026

**Kepala DINAS KESEHATAN KOTA
SURABAYA,**



NANIK SUKRISTINA, S.KM.
M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 197001171994032008

NO	KOMPONEN	URAIAN			
		5	Pencabutan Gigi Sulung Dengan Injeksi Lokal anestesi	22.000	Gigi
		6	Pencabutan Gigi Permanent	25.000	Gigi
		7	Pencabutan Gigi Permanent M3	50.000	Gigi
		8	Pencabutan Gigi Permanent M3 Miring	75.000	Gigi
		9	Devitalisasi Pulpa Gigi Permanen (T.Sementara 1)	20.000	Gigi
		10	Open Boor	22.000	Gigi
		11	Pulp Capping (T. Sementara 2)	20.000	Gigi
		12	Pulpotomi dengan Antibiotika	25.000	Gigi
		13	Sterilisasi Ruang Pulpa	20.000	Gigi
		14	Pulpotomi	20.000	Gigi
		15	Tumpatan Basis	20.000	Gigi
		16	Tumpatan Tetap Glass Ionomer Cement	30.000	Gigi
		17	Tumpatan Tetap Composit	50.000	Gigi
		18	Eugenol Tumpatan Sementara	20.000	Gigi
		19	Insici Abses	25.000	Pasien
		20	Kontrol Post Tindakan	20.000	Pasien
		21	Tumpatan tetap Fissure sealent	30.000	Gigi
5	Produk Pelayanan	1. Promosi dan Edukasi Kesehatan Gigi dan Mulut 2. Skrining dan Deteksi Dini Penyakit Gigi–Mulut 3. Pelayanan Kur			

NO	KOMPONEN	URAIAN
2	Sarana dan prasarana, dan/atau fasilitas	Sarana : 1. Komputer 2. Printer 3. Jaringan Internet 4. Dental Unit Prasarana : 1. Ruang pelayanan umum / Ruang tunggu 2. Parkir
3	Kompetensi Pelaksana	1. Dapat berkomunikasi dengan baik, baik secara lisan maupun tulisan; 2. Berorientasi pada pelayanan; 3. Mampu mengoperasikan komputer dan aplikasinya; 4. Mampu menganalisa kebenaran data; 5. Disiplin; 6. Bertanggung jawab terhadap pekerjaan
4	Pengawasan Internal	1. Pengawasan dilakukan oleh atasan langsung dengan penuh tanggung jawab; 2. Dilaksanakan secara kontinyu dan konsisten
5	Jumlah Pelaksana	4 orang dokter gigi 1 orang perawat gigi
6	Jaminan Pelayanan	Pelayanan dapat cepat, tepat dan solutif apabila persyaratan lengkap dan dapat dipertanggungjawabkan
7	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	Berusaha semaksimal mungkin untuk melaksanakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Dilakukan evaluasi untuk meningkatkan standar mutu pelayanan

Ditetapkan di Surabaya
Pada tanggal 28 Januari 2026

Kepala DINAS KESEHATAN KOTA
SURABAYA,

NANIK SUKRISTINA, S.KM.
M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 197001171994032008

NO	KOMPONEN	URAIAN
2	Sarana dan prasarana, dan/atau fasilitas	Sarana : 1. Komputer 2. Printer 3. Jaringan Internet 4. Leaflet 5. Lembar Balik 6. Food Model 7. Ukur berat badan dan timbang badan 8. Ukur Lingkar lengan atas Prasarana : 1. Ruang pelayanan umum / Ruang tunggu 2. Parkir
3	Kompetensi Pelaksana	1. Dapat berkomunikasi dengan baik, baik secara lisan maupun tulisan; 2. Berorientasi pada pelayanan; 3. Mampu mengoperasikan komputer dan aplikasinya; 4. Mampu menganalisa kebenaran data; 5. Disiplin; 6. Bertanggung jawab terhadap pekerjaan
4	Pengawasan Internal	1. Pengawasan dilakukan oleh atasan langsung dengan penuh tanggung jawab; 2. Dilaksanakan secara kontinyu dan konsisten
5	Jumlah Pelaksana	1 petugas gizi 1 petugas pendamping gizi
6	Jaminan Pelayanan	Pelayanan dapat cepat, tepat dan solutif apabila persyaratan lengkap dan dapat dipertanggungjawabkan
7	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	Berusaha semaksimal mungkin untuk melaksanakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Dilakukan evaluasi untuk meningkatkan standar mutu pelayanan

Ditetapkan di Surabaya
Pada tanggal 28 Januari 2026

**Kepala DINAS KESEHATAN KOTA
SURABAYA,**

NANIK SUKRISTINA, S.KM.
M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 197001171994032008

NO	KOMPONEN	URAIAN
		9. Lemari besi Narkotika Prasarana : 1. Ruang pelayanan obat / Ruang tunggu 2. Parkir
3	Kompetensi Pelaksana	1. Dapat berkomunikasi dengan baik, baik secara lisan maupun tulisan; 2. Berorientasi pada pelayanan; 3. Mampu mengoperasikan komputer dan aplikasinya; 4. Mampu menganalisa kebenaran data; 5. Disiplin; 6. Bertanggung jawab terhadap pekerjaan
4	Pengawasan Internal	1. Pengawasan dilakukan oleh atasan langsung dengan penuh tanggung jawab; 2. Dilaksanakan secara kontinyu dan konsisten
5	Jumlah Pelaksana	1 apoteker 2 tenaga teknis kefarmasian
6	Jaminan Pelayanan	Pelayanan dapat cepat, tepat dan solutif apabila persyaratan lengkap dan dapat dipertanggungjawabkan
7	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	Berusaha semaksimal mungkin untuk melaksanakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Dilakukan evaluasi untuk meningkatkan standar mutu pelayanan

Ditetapkan di Surabaya
Pada tanggal 28 Januari 2026

Kepala DINAS KESEHATAN KOTA
SURABAYA,



NANIK SUKRISTINA, S.K.M.
M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 197001171994032008

Ditetapkan di Surabaya
Pada tanggal 28 Januari 2026

**Kepala DINAS KESEHATAN KOTA
SURABAYA,**



NANIK SUKRISTINA, S.KM.
M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 197001171994032008

